

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ
КГКП «КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И СЕРВИСА»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению и защите курсовой работы
студентами заочного отделения

г. Семей-2018

Настоящая методическая рекомендация разработана в соответствии с Правилами организации деятельности учебных заведений среднего профессионального образования, утвержденная приказом Министра образования и науки РК от 4.07.2001 года № 539 и зарегистрированная в Министерстве юстиции РК от 10.08.2001г. № 1621.

Методические рекомендации разработаны в соответствии с общеобязательными стандартами образования по специальностям.

Выполнение курсовой работы является одной из форм промежуточного контроля самостоятельной творческой работы студентов по выполнению учебных программ по общепрофессиональным и специальным дисциплинам.

Выполнение курсовой работы проводится с целью:

- систематизации и закрепление теоретических и практические знаний и умений по специальности и применения их при решении поставленных вопросов
- развития у студентов навыков самостоятельной творческой работы, а также способностей к практическому применению теоретических знаний для решения вопросов производственно-технического характера.

Курсовая работа выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом.

Курсовая работа выполняется на практическом материале, где студент работает или проходил ознакомительную практику.

Рекомендаций по выполнению курсовых работ.

1. Выбор темы.

1.1. Обучающимся предоставляется право выбора темы курсовой работы при условии обоснования ее целесообразности, которая связана с непосредственной профессиональной деятельностью.

1.2. Руководитель курсовой работы предлагает тематику курсовых работ

1.3. Ознакомьтесь с тематикой курсовых работ:

- четко уясните какая из проблем вас больше всего интересует, что в ней нового актуального.

- как вы ее решили в своей практической работе

- поставьте перед собой конкретную цель раскрытия вопросов проблемы

- наметьте ход решения проблем

- определите конечный результат, который вы хотели бы получить по данной проблеме

- наметьте ориентировочный план выполнения курсовой работы.

1.4. Ознакомьтесь с имеющимися литературными источниками по теме курсовой работы, нормативно-правовыми документами, ведомственными материалами, учебниками и учебными пособиями, материалами обзоров и экспресс -инструкциями и др.

1.5. Сделайте окончательный выбор курсовой работы, согласуйте с преподавателем – руководителем работы.

1.6. Составьте план выполнения курсовой работы, утвердите его преподавателем: согласуйте сроки выполнения работы по №.

2. Содержание курсовой работы

2.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический, конструкторский, технологический или опытно – экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 20-25 страниц печатного текста.

2.2. При выполнении курсовой работы:

- Реферативного характера, кроме раскрытия содержания основных разделов, необходимо обратить внимание на теоретическую часть работы в которой должны быть поставлены и разрешены вопросы тем, подлежащие исследованию, уровень разработанности

проблемы в теории и практике.

- Практического характера, необходимо акцентировать внимание на выполнение теоретических и практических разделов, которые представляются расчетами, графиками, таблицами, схемами.

- Опытно-экспериментального характера, кроме теоретического раздела, необходимо обратить внимание на практическую работу, содержащую план проведения эксперимента, характеристику методов экспериментальной работы, обоснованность выбранного метода, отработку и анализ результатов опытно-экспериментальной работы.

2.3. Структура курсовой работы состоит из пояснительной записки, графической и практической части.

2.4. Пояснительная записка включает основные расчеты, краткое содержание технологического процесса, выполнение проектных работ.

2.5. Объем пояснительной записки курсовой работы должен быть не менее 3 страниц печатного текста, графическая часть выполняется карандашом на 1-2 листах чертежной бумаги формы А1, А2, А3 с соблюдением установленных требований стандартов по черчению.

2.6. Пояснительная записка курсовой работы конструкторского характера кроме основных разделов должна включить в себя: расчетную часть, содержащую необходимые расчеты; описательную часть, содержащую описание конструкции и принцип действия спроектированного изделия; организационно-экономическую часть, содержащую экономические обоснования, целесообразности курсовой работы.

2.7. Пояснительная записка курсовой работы технологического характера включает, кроме основных разделов описания технологии производства, на которую разрабатывается технологический процесс.

2.8. Практическая часть курсовой работы как конструкторского и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, диаграммами, графиками, изделиями и продуктами творческой деятельности.

2.9. Заключительная часть пояснительной записки – выводы и предложения. В них обобщаются данные анализа деятельности, определяется экономическая эффективность и производственная целесообразность предлагаемых мероприятий.

3. Работа с литературными источниками и практическим материалом.

3.1. На основе ознакомления с литературными источниками следует выбрать необходимую литературу, отобрать по тексту главное, что должно быть использовано при выполнении курсовой работы.

3.2. Составить план-конспект, тезисы или конспект, чтобы потом систематизировать изложение текста курсовой работы.

3.3. Выполнить первую часть курсовой работы (пояснительную записку) и предоставить ее руководителю на проверку.

3.4. Затем приступить к выполнению основной части раздела, для этого необходимо:

- осуществить сбор, накопление, систематизацию исходных практических данных.
- отобрать и обработать исходные данные, привести их в сопоставимый вид
- проанализировать исходные данные, сделать соответствующие выводы и предложения.

- написать текстовую часть.

- оформить приложения к работе в виде аналитических таблиц, диаграмм, других иллюстрированных материалов.

В процессе выполнения курсовой работы вы можете встретиться с затруднениями. В таком случае необходимо обратиться за консультацией к преподавателю – руководителю работы.

График консультации по курсовой работе вы можете получить в заочном отделении.

Список использованной литературы должен содержать:

- Законы постановления
- Нормативную документацию

- Литературу (автор, названия, издательство, год издания, количество страниц)

Примечание:

Источники информации о практической деятельности организации, исходный материал, который вы используете, могут быть:

- данные оперативного и бухгалтерского учета и отчетности
- статистические данные
- обзоры, информации
- материалы опросов, наблюдений, исследований

4. Основные требования к выполнению и оформлению курсовой работы

4.1. По содержанию курсовая работа должна удовлетворять требованиям:

- научно обоснованной
- с достаточной глубиной информации (теоретических основ и данных практического опыта работы системы)
- излагаемые факты должны быть достоверными
- изложение материала должно быть логически последовательным, доступным, грамотным.

4.2. Курсовая работа должна выполняться самостоятельно и своевременно быть представлена на проверку методисту заочного отделения.

Защита курсовых работ проводится в установленном порядке.

Сведения о порядке защиты курсовых работ вы можете получить в заочном отделении у руководителя курсовой работы.

4.3. Курсовая работа выполняется на бумажном формате А4, через полтора интервала с соблюдением правил делопроизводства.

4.4. Каждая новая глава начинается с нового листа с красной строки; подглавы продолжается один за другим последовательно.

4.5. Нумерация глав и подглав производится арабскими буквами, название пишется с начала абзаца.

4.6. Расстояние между названиями глав и подглав - 2 интервала (10мм); расстояние между названий подглав и текстом и следующее название подглавы – 3 интервала (15мм)

4.7. Курсовая работа пишется стержнем одного цвета или печатается.

4.8. Нумерация страниц начинается с титульного листа, проставляется в верхнем правом углу листа или по середине.

4.9. Не разрешается сокращение слов или словосочетаний. Оформление титульного листа см. приложение № 1

5. Защита курсовой работы.

5.1. По желанию студента, защита курсовой работы может проводиться на государственном или русском языках.

5.2. Курсовая работа оценивается по 5-бальной системы. Оценка «отлично» по дисциплине по которой, выполнена курсовая работа выставляется только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже оценки «хорошо».

5.3. Студенту, получившему «неудовлетворительную» оценку:

- не разрешается допуск к сдаче итогового контроля знаний по данной дисциплине
- предоставляется право выбора новой темы или разрешается доработка прежней курсовой работы по решению соответствующей предметной комиссии.

5.4. Защита курсовой работы принимается из числа преподавателей по решению соответствующей предметной комиссии.

5.5. Законченные курсовые работы у обучающихся хранятся в архиве учебного заведения сроком 1 год. По истечению данного срока все курсовые проекты списываются по акту и уничтожаются.

5.6. Лучшие курсовые проекты предоставляющие учебно-методическую ценность хранятся в соответствующих комиссиях и используются в качестве учебных пособий в организациях образования.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВОСТОЧНО-КАЗАХСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ
КГКП «КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И СЕРВИСА»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по предмету _____
(название предмета)

на тему _____

Оценка _____

ФИО студента(ки) _____

« _____ » _____ 2018 г.

_____ курса

_____ группы

Руководитель _____

ФИО